



**Comune di Realmonte**  
**Provincia di Agrigento**

-----  
1° Settore  
Affari Generali, Relazione con il Cittadino e ARO



"Città della Scala dei Turchi"

Via Roma n. 17  
92010 Realmonte (AG)  
Tel. 0922-816 516 – Fax 0922-810147  
PEC: protocollo.realmonte@pec.it  
C.F.: 8000331 084 6  
P. I.V.A.: 0252951 084 0

## AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO CODICE "PROG-681-PR-2", INTERVENTI DI ACCOGLIENZA INTEGRATA ATTIVI E FINANZIATI SUL FNPSA PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE A CARATTERE ORDINARIO, PER IL BIENNIO 2021-2022 (**CATEGORIA Ordinari**), AI SENSI DELL'ART. 10 DELLE LINEE GUIDA PER IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE (SIPROIMI) APPROVATE CON D.M. 18/11/2019.

**CIG 8548094E4F - CUP G81D20001360001 - CPV: 85321000-5**

### PREMESSA - QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

**VISTA** la L. 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali).

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (*correttivo*) il D.L. 18 aprile 2019, n. 32 convertito in L. 14 giugno 2019, n. 55 (*sblocca cantieri*) ed il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, in L. 11 settembre 2020, n. 120 (*semplificazione*).

**VISTE** le linee guida ANAC con delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle Cooperative Sociali e la successiva delibera n. 556 del 31/05/2017.

**VISTO** il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (CTS) a norma dell'art. 1 comma 2, lettera b) della L. 6 giugno 2016, n. 106, con le modifiche apportate dal D.L. 17 marzo 2020, n. 18 convertito, con modificazioni, in L. 24 aprile 2020, n. 27.

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019, pubblicato nella G.U.R.I., Serie Generale, Parte Prima, n° 284 del 04/12/2019, contenente le modalità di accesso da parte degli Enti Locali ai finanziamenti per la predisposizione dei servizi di accoglienza previsti dal "Sistema di

*Protezione per titolari di protezione internazionale per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) per il triennio 2020/2022".*

**VISTE** le linee guida, approvate con DM 18 novembre 2019, per le modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per i titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) per il triennio 2020/2022.

**VISTA** la domanda di prosecuzione del progetto di cui al Codice di Progetto: PROG-681-PR-2 sottoscritta ed inviata telematicamente dal Sindaco del Comune di Realmonte, ai sensi dell'art. 8, comma 3, delle linee guida del D.M. 18/11/2019 a valere sul FNPSA per il triennio 2020/2022 per la prosecuzione del progetto già attivo "SIPROIMI - Realmonte (Cat. "Ordinari").

**VISTA** la ***Determinazione Sindacale n. 36 del 04/12/2020*** di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e di nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

**VISTO** il Decreto di finanziamento del Ministero dell'Interno di approvazione dei progetti scaduti il 31/12/2019, prorogati fino al 31/12/2020, di cui agli elenchi (Allegati nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6) autorizzati alla prosecuzione dal 01/01/2021 a 31/12/2022 con ammissione al finanziamento sul *Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo* per il numero dei posti e per gli importi ivi indicati e, nello specifico, per il Progetto SIPROIMI - Realmonte Ordinari (PROG-681-PR-2) per un totale di n° 30 posti e per un importo annuo di € 427.265,00 (complessivo € 854.530,00 biennio 2021-2022).

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 23/12/2019 recante all'oggetto: *"Prosecuzione Progetto SIPROIMI per il biennio dal 01/01/2020 al 31/12/2022 Presa atto finanziamento e atto di indirizzo per l'avvio della procedura di affidamento"*.

**VISTA** la ***Deliberazione della Giunta Comunale n. 180 del 07/12/2020*** recante all'oggetto: *"Affidamento al Distretto Socio Sanitario di Agrigento dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento in prosecuzione per il biennio dal 01/01/2021 al 31/12/2022 del progetto SIPROIMI, codice n. PROG-681-PR-2 - Categoria Ordinari."*

**DATO ATTO** che nel ***Comune di Realmonte*** è già attivo un progetto SIPROIMI - Categoria Ordinari, finanziato dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e Immigrazione, Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, per il periodo 2017-2019, prorogato e finanziato con DM 13 dicembre 2019 fino al 30/06/2020 e, altresì, prorogato e finanziato con DM 18 giugno 2020 fino al 31/12/2020.

#### **TUTTO QUANTO PREMESSO E VISTO**

Il ***Comune di Realmonte*** con il concorso di un soggetto terzo, si propone di realizzare la progettualità finalizzata alla prosecuzione del progetto ***SIPROIMI*** Realmonte Ordinari per il periodo 01/01/2021 -31/12/2022, e pertanto, con il presente **AVVISO** intende avviare - con applicazione dei termini ridotti, per ragioni d'urgenza, ai sensi dell'art. 36, comma 9, e dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 8, comma 1, lettera e) del D.L. 76/2020

convertito in L. 120/2020 in considerazione della situazione di gestione delle conseguenze negative della crisi sanitaria causata dal Covid-19 nonché dall'affidamento del servizio entro l'anno a garanzia, senza soluzione di continuità, della prosecuzione del Progetto SIPROIMI Cat "Ordinari" - una procedura aperta, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base dei soli elementi qualitativi, valutati in base ai criteri, più avanti indicati, e precisando che l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo fisso, determinato da quanto previsto nel Piano Finanziario Preventivo, di orizzonte annuale, allegato, ai sensi del combinato disposto dei commi 3, lett. a) e 7 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei necessari requisiti e capacità, così come previsti anche dal Decreto Ministeriale del 18.11.2019.

### **Art. 1 - Amministrazione proponente**

L'Amministrazione proponente dell'affidamento è il Comune di Realmonte, Settore I – **Affari Generali, Servizi al Cittadino e A.R.O.** ubicato in Via Roma n. 19, tel. 0922/816516 PEC: [protocollo.realmonte@pec.it](mailto:protocollo.realmonte@pec.it), che per l'espletamento di tutta la procedura di gara si avvale del Distretto Socio sanitario D1 di Agrigento, con sede presso il Comune di Agrigento, Piazza Pirandello, n. 35, tel. 0922/590250, PEC: [distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it)

### **Art. 2 - Richieste informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso**

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso potranno essere richiesti al *Responsabile Unico del Procedimento* (RUP) **Arch. Giuseppe Vella** tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo.realmonte@pec.it](mailto:protocollo.realmonte@pec.it) entro 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 3 - Modalità di partecipazione - Prescrizioni**

*(artt. 60 e 79 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)*

Le domande di partecipazione alla gara possono essere inviate con raccomandata o consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Realmonte ubicato in Via Roma n. 19 - 92010 - Realmonte (AG), **entro il termine perentorio di giorni 18 (diciotto) a decorrere dalla data di pubblicazione sulla G.U.R.S. parte 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>, (G.U.R.S. n. \_53 del 31/12/2020) e G.U.U.E. del 28/12/2020 S252 -637560 con fissazione del termine ultimo di presentazione alle ore 12:00 del 18/01/2021.**

Le offerte devono pervenire, entro il termine infra indicato e non farà testo la data di spedizione, in **plico chiuso, sigillato e controfirmato ai lembi di chiusura**, recante all'esterno:

**COMUNE DI REALMONTE - Ufficio Protocollo** e tutte le informazioni dell'Operatore Economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

**- NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTAZIONE INERENTE L'AVVISO PUBBLICO**

-

"PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER LA PROSECUZIONE DEL PROG-681-PR-2 INTERVENTI DI ACCOGLIENZA INTEGRATA ATTIVI E FINANZIATI SUL FNPSA PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE A CARATTERE ORDINARIO, PER IL BIENNIO 2021-2022 (CATEGORIA **Ordinari**), AI SENSI DELL'ART. 10 DELLE LINEE GUIDA PER IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE (SIPROIMI) APPROVATE CON D.M. 18/11/2019".

Il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione.

**Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.**

In deroga a quanto stabilito dall'art. 52 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo "Codice"), *non è ammessa la presentazione dell'offerta tramite PEC della domanda di partecipazione allo scopo di garantire la segretezza e la riservatezza delle offerte.*

**Si precisa che, ai fini del rispetto del suddetto termine, farà fede - esclusivamente - il timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune e non farà fede pertanto il timbro postale.**

**Si evidenzia, altresì, che il Comune di Realmonte provvederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione e ammissione di una sola offerta valida.**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese) vanno riportati sul plico le **informazioni di tutti i singoli** partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Si precisa che per "**sigillatura**" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. In detto plico, dovranno essere incluse **due buste**,

debitamente chiuse e controfirmate ai lembi recanti all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto,

> **BUSTA N. 1) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Tale busta deve essere chiusa, timbrata controfirmata ai lembi e deve recare all'esterno la seguente dicitura:

**"BUSTA N. 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**Detta busta dovrà contenere i seguenti documenti prodotti sia in formato cartaceo (in qualità di originale) sia su supporto digitale CD/DVD o chiavetta USB, firmati digitalmente ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 50/2016.**

1) **Domanda di partecipazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., datata e sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore o dei sottoscrittori utilizzando lo schema riportato in allegato al presente AVVISO, con l'indicazione, del recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, della Partita IVA e/o del Codice Fiscale, con cui il concorrente, dopo aver chiesto di partecipare alla selezione - **dichiaro - a pena di esclusione** di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come specificate nello schema di domanda (allegato n. 1) nonché di possedere gli altri requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico e segnatamente:

■ **per i Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:**

di essere iscritti presso la C.C.I.A.A. di ..... per servizi attinenti all'oggetto della selezione fornendo tutti i dati sotto richiesti: ... *omissis* ... ;

(I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti). In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione alle C.C.I.A.A. di data non anteriore a 6 mesi.

■ **per le Cooperative ed i Consorzi di Cooperative:**

di essere iscritte all'Albo delle Società Cooperative, sezione "Cooperative a mutualità prevalente", istituito presso il Ministero delle Attività Produttive ex D.M. 23.06.2004, ovvero di essere iscritte nella sezione dell'Albo delle Cooperative sociali della Regione Siciliana, ove istituito, fornendo tutti i dati sotto richiesti: ... *omissis* ... ;

(I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di essere iscritti in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti).

*(In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre certificato di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive ex*

*D.M. 23.06.2001 ovvero Certificato di iscrizione all'Albo delle Cooperative sociali della Regione di appartenenza).*

■ **per gli altri Soggetti ammessi a partecipare alla selezione:**

di essere iscritti nel seguente Registro o Albo Nazionale, ovvero, nel seguente Registro o Albo Regionale ... , ove istituito, fornendo tutti i dati richiesti: ... *omissis* ... ;

(I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti).

*(In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione ai rispettivi Albi o Registri nazionali o regionali).*

■ **per tutti i Soggetti ammessi a partecipare alla selezione:**

iscrizione al Registro delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività in favore degli immigrati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.P.R. 31/08/1999, n. 394 così come modificato dal D.P.R. 18/10/2004, n. 334.

Una capacità economica finanziaria che dovrà essere dimostrata attraverso il fatturato specifico nell'ambito dei servizi analoghi al presente Avviso che dovrà essere almeno pari ad € 854.530,00 l'anno, nell'ultimo triennio 2017-2019 ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Una Capacità tecnico professionale che dovrà essere dimostrata attraverso:

- il possesso di un'esperienza almeno biennale e consecutiva, nell'ultimo quinquennio nell'accoglienza e nella presa in carico di Richiedenti e/o Titolari di Protezione Internazionale, comprovata da attività e servizi in essere, al momento della presentazione della domanda di selezione;
- il possesso di un'esperienza pluriennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio nella gestione dei progetti SPRAR/SIPROIMI Cat. *Ordinari*, in modo da essere in grado di garantire l'immediata prosecuzione del progetto esistente.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà, inoltre, rendere le seguenti dichiarazioni:

- a. di avere preso visione delle norme previste dal presente Avviso Pubblico, del Capitolato ed in ciascuno degli allegati, e di impegnarsi a mantenere fede a tutto quanto previsto da tali norme, oltre che a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di accoglienza dei Richiedenti e/o Titolari di Protezione Internazionale;
- b. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dell'incarico, oggetto di affidamento e di aver ritenuto le condizioni stesse tali da consentire la presentazione della proposta progettuale;

- c. di impegnarsi, in caso di approvazione della proposta progettuale, ad espletare i servizi indicati mediante la messa a disposizione delle risorse professionali, mantenendone il coefficiente autorizzato nel triennio precedente e materiali previsti ed occorrenti per la sua realizzazione;
- d. di impegnarsi ad impiegare nello svolgimento dei servizi affidati, le necessarie figure professionali in possesso di titoli di studio, qualificazioni ed esperienze nel settore, provvedendo, in caso di assenza, alla loro tempestiva sostituzione con operatori di almeno pari livello e professionalità, nonché ad applicare pienamente e integralmente ai propri addetti le disposizioni della contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa nonché delle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di lavoro.
- e. di impegnarsi a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel Progetto SIPROIMI Cat. "Ordinari" già attivo (art.50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).
- f. di non partecipare alla selezione in più di un Raggruppamento Temporaneo di Impresa o in più di un Consorzio, ovvero in forma individuale e contemporaneamente in un Raggruppamento Temporaneo di Impresa o in un Consorzio;
- g. di impegnarsi ad assicurare tutte le condizioni e prescrizioni previsti nell'Avviso, nel capitolato nonché tutto quanto previsto nella proposta progettuale;
- h. di essere consapevole che l'erogazione delle somme per il servizio avverrà solo dopo l'avvenuto accreditamento in favore del Comune da parte del Ministero e a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno nella gestione di progetti SIPROIMI;
- i. di essere consapevole altresì che nessun onere finanziario sarà a carico del Comune;
- j. di essere consapevole che il Comune potrà non dare luogo all'esecuzione del progetto per qualsiasi causa o motivo che imponga o renda opportuna tale decisione;
- k. di avere preso visione del Patto di Integrità, impegnandosi a segnalare al Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del servizio;
- l. di aver preso visione del Codice Etico e di Comportamento del Comune di Realmonte (2020/2022), redatto ai sensi e per gli effetti dell'art.54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001 e del DPR 62/2013;
- m. di essere consapevole, ai sensi dell'art.7, punto 11, della L. 55/1990 e ss.mm.ii. dell'obbligo di comunicare immediatamente al Comune ogni eventuale modificazione degli assetti societari nella struttura dell'impresa e degli organi tecnici, amministrativi ed organizzativi e di essere a

conoscenza che in caso di non ottemperanza a tale obbligo il Comune disporrà la revoca del Contratto;

- n. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari con riferimento all'art.3, L.136/2010 e ss.mm.ii., riservandosi di comunicare in caso di aggiudicazione il numero di conto corrente dedicato ed i soggetti abilitati ad operare su tale conto;
- o. di prestare il consenso, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 (*Codice della Privacy*) nonché del GDPR 2016/679 sul trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della procedura;
- p. di essere a conoscenza delle sanzioni penali irrogabili nel caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, di cui all'art.76 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii..

A) **Nell'ipotesi partecipativa di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, si avverte che:**

dovrà essere presentata un'unica domanda di partecipazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti soggetti Consorzi ATI o Raggruppati, fermo restando che i requisiti di ordine generale dichiarati dovranno essere posseduti, al momento della presentazione dell'offerta, da tutti i soggetti Consorziati o Raggruppati. Il Comune si riserva di accertare, presso gli uffici competenti, la fondatezza di quanto dichiarato dai concorrenti. La dichiarazione sul possesso del requisito di iscrizione presso la C.C.I.A.A. ovvero nei rispettivi Albi per Cooperative ed i Consorzi di Cooperative ovvero ancora negli appositi registri Nazionali o Regionali per gli altri soggetti ammessi, dovrà essere ripetuta per ciascuno dei soggetti Consorziati o Raggruppati. Per il possesso del requisito dell'esperienza si rinvia all'articolo 4 dell'Avviso Pubblico.

B) **Nell'ipotesi partecipativa di un Consorzio stabile che esegue il servizio tramite i Consorzi indicati in sede di domanda come esecutori:**

I requisiti di ordine generale di cui al precedente articolo 5 devono essere posseduti e dichiarati dal Consorzio e dai Consorziati indicati come esecutori dell'appalto; la dichiarazione sul possesso del requisito di iscrizione presso la C.C.I.A.A., ovvero nei rispettivi Albi per le Cooperative ed i Consorzi di Cooperative, ovvero ancora negli appositi registri Nazionali o Regionali per gli altri soggetti ammessi, dovrà essere resa dal Consorzio e dai Consorziati indicati come esecutori dell'appalto. Si precisa, inoltre, che in caso l'Ente Attuatore sia un Consorzio, l'esperienza pregressa deve essere stata maturata dal/i soggetto/i che, in caso di aggiudicazione, andrà/anno ad eseguire le prestazioni oggetto del presente Avviso.

2) **Ricevuta del versamento all'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione**

Le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'art. 1, comma 65, della L. 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dal 19 maggio al 31 dicembre 2020 in base a quanto disposto dall'art.65, comma 1, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (*Decreto Rilancio*) convertito, con modificazioni, in L. 17 luglio 2020, n. 77.

### 3) **Documento di Gara Unico europeo (DGUE All. 3)**

Modello DGUE sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. Il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso va allegata copia della relativa procura resa conforme dal concorrente. Si precisa che **a pena di esclusione**, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, il DGUE deve essere reso e sottoscritto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta; **a pena di esclusione**, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, cessazioni dalla carica dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice e/o si fossero verificati casi di acquisizione di azienda o di ramo d'azienda, in incorporazione o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione anche relativamente ai soggetti cessati dalla carica e ai soggetti che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse.

**NOTA BENE:** il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere dichiarati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente nella Parte II, sezione "B" del DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 80.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti in esame. Ciò posto, appare opportuna l'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

Si fa presente che le sole condanne relative ai reati elencati dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che si possono NON dichiarare sono quelle per le quali sia intervenuta la

revoca della condanna, la riabilitazione o l'estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione penale oppure quando il reato sia stato depenalizzato. Si consiglia ai concorrenti di effettuare preliminarmente, ai fini della compilazione della dichiarazione, una visura ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313, presso l'Ufficio del Casellario Giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati

Nel DGUE si deve compilare:

- 1.1. La parte II sez. A, B, C,: dati identificativi dell'operatore economico, forma della partecipazione, rappresentanti, eventuale avvalimento.
  - 1.2 La parte III sez. A, B, C, D da n. 1 a n. 6): assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) e) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), e), d), e), f), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g) e comma 7 del citato art. 80 devono essere rese anche da ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 e specificamente: per le imprese individuali: dal titolare e dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: dai direttori tecnici e da tutti i soci, se si tratta di s.n.c; dai direttori tecnici, e da tutti i soci accomandatari, se si tratta di s.a.s.; dai direttori tecnici, dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio, dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria.
  - 1.3 La parte IV sez A, sez B solo 1a e 2a, sez C solo 1a e 1b.
- 4) **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC.
- 5) **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93 D.Lgs. 50/2016):  
cauzione provvisoria a corredo di ogni singola offerta, per la gara a cui l'operatore intende partecipare, pari al 2% dell'importo complessivo del progetto. La garanzia dovrà indicare come beneficiario il Comune di Realmonte.
- La garanzia potrà, a scelta dell'offerente, essere presentata nei seguenti modi:
- Mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria comunale o presso le aziende

autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

- Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private approvato con D.P.R. 13/02/1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- Mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12/03/1936 n. 375 e successive modificazioni. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile e dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi.

La fidejussione/polizza dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 123/04, e nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Il soggetto concorrente è, comunque abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 123/04 - compilata in ogni sua parte. La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia La garanzia/polizza dovrà essere accompagnata da una DICHIARAZIONE DI UN FIDEIUSSORE (art. 1936 e segg. C.C.)

contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore del Comune di Realmonte, come previsto dall'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**6) EVENTUALE, IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA:** Dichiarazione, resa e firmata dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppamento o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, un'Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, indicando, altresì, le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, indicando, altresì, le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire. In caso di RTI vale quanto disposto dall'art. 21, commi 4 e 5, del Decreto del Ministero dell'Interno 10/08/2016.

**7) EVENTUALE, SOLO IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.Lgs. n. 50/2016):**

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

In caso dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

1. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria. Si rammenta che i requisiti di idoneità professionale non possono essere oggetto di avvalimento perché strettamente collegati alla capacità soggettiva dell'operatore economico.

2. dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti oggetto dell'avvalimento;

3. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

- attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art.

67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

#### **8) Dichiarazione resa ai sensi del Patto di Integrità (Allegato 4)**

#### **9) Eventuale ulteriore documentazione necessaria indicata nello schema di domanda, All. 1.**

##### **➤ BUSTA N. 2) "PROPOSTA TECNICA PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO"**

Tale busta deve essere chiusa, timbrata controfirmata ai lembi e deve recare all'esterno la seguente dicitura:

**"BUSTA N. 2) PROPOSTA TECNICA PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO". Detta busta dovrà contenere i seguenti documenti prodotti sia in formato cartaceo (in qualità di originale) sia su supporto digitale CD/DVD o chiavetta USB, firmati digitalmente ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 50/2016**

■ **I partecipanti dovranno presentare una relazione tecnica-descrittiva** della prosecuzione del progetto evidenziandone gli elementi tecnico-progettuali, organizzativo-gestionali e qualitativi, oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio in base ai criteri indicati all'art. 14 (Commissione Aggiudicatrice e Valutazione delle proposte) del capitolato.

*Nella relazione si dovrà precisare, inoltre, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto:*

- il numero di operatori con minimo 5 anni di esperienza maturata nel settore dell'asilo/immigrazione nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione della presente procedura;
- il numero di operatori con minimo 3 anni esperienza maturata nel settore dell'asilo/immigrazione nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione della presente

procedura.

- la rappresentazione della rete territoriale di riferimento indicando specificatamente per ciascuna pre-intesa, accordo o assenso con altri organismi presenti nel territorio (come ad esempio associazioni di volontariato, uffici provinciali scolastici, ecc.) l'Ente, l'attività/servizio e le modalità di collaborazione che dimostrino l'esistenza di una rete di collaborazione con il tessuto sociale per la realizzazione del progetto proposto.

■ **I partecipanti dovranno presentare una relazione tecnica-descrittiva** con la quale, per la prosecuzione del progetto SIPROIMI Cat "Ordinari", dovranno evidenziare gli elementi migliorativi e/o i servizi aggiuntivi a garanzia dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D.Lgs 50/2016.

■ **I partecipanti dovranno presentare una Descrizione** di ciascuna struttura di accoglienza (Allegato 5), ai fini della verifica dei requisiti stabiliti dall'art. 19 delle linee guida del DM 18/11/2019 e dal punto 2 dell'art. 5 del capitolato, allegandone planimetria, ed in caso di immobile di non proprietà del soggetto partecipante, il contratto di locazione o l'atto di cessione gratuita, per come precisato al predetto punto 2 dell'art.5 dell'Avviso.

Tutta la documentazione deve essere redatta su carta intestata dal Soggetto partecipante e deve riportare, a pena di esclusione, la data, il timbro e la firma del legale rappresentante.

#### **Art 4 - Soccorso istruttorio**

*(di cui all'art. 83 del dlgs 50/2016)*

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio secondo le procedure stabilite dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altre irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara, con esclusione di quelle afferenti la proposta tecnica e finanziaria, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Comune, della sanzione pecuniaria di € 500,00 (diconsi euro *cinquecento/00*).

In presenza di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Comune ne richiede la regolarizzazione, senza applicazione della sanzione pecuniaria.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Soggetto concorrente è escluso dalla partecipazione.

#### **Art. 5 - Documenti allegati al presente Avviso**

Costituiscono parte integrante del presente Avviso, i seguenti Allegati:

- 1) Allegato 1: Modello di Domanda di partecipazione con dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 2) Allegato 2: Piano Finanziario Preventivo;
- 3) Allegato 3: Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- 4) Allegato 4: Patto d'Integrità;
- 5) Allegato 5: Struttura di Accoglienza.

#### **Art. 6 - Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al DM 18 novembre 2019 e al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ivi compreso il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, in L. 11 settembre 2020, n. 120 (ed. *Decreto Semplificazioni*).

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Arch. Giuseppe VELLA  
F.to Arch. Giuseppe VELLA